

УТВЕРЖДЕН

Общим собранием учредителей
Протокол № 1
от 21 сентября 2004 года

ИЗМЕНЁН

Общим собранием членов ассоциации
«Национальная Ассоциация Дистанционной
Торговли»
Протокол № 39 от 24 декабря 2015 года

УСТАВ

АССОЦИАЦИИ

**«НАЦИОНАЛЬНАЯ АССОЦИАЦИЯ
ДИСТАНЦИОННОЙ ТОРГОВЛИ»**

(ОГРН 1047796955106)

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Национальная Ассоциация Дистанционной Торговли (далее - "Ассоциация") является некоммерческой организацией, объединяющая юридических лиц и граждан, основанная на добровольном членстве и созданная для представления и защиты общих, в том числе профессиональных, интересов, для достижения общественно полезных целей, а также иных не противоречащих закону и имеющих некоммерческий характер целей.

1.2. Ассоциация создана для координации предпринимательской деятельности, представления и защиты общих имущественных интересов.

1.3. Ассоциация может иметь гражданские права и нести гражданские обязанности, соответствующие целям создания и деятельности, предусмотренные настоящим Уставом.

1.4. Ассоциация является собственником своего имущества. Ассоциация отвечает по своим обязательствам всем своим имуществом, если иное не предусмотрено законом.

Ассоциация не отвечает по обязательствам своих членов, если иное не предусмотрено законом.

1.5. Ассоциация по решению своих членов может быть преобразована в общественную организацию, автономную некоммерческую организацию или фонд.

1.6. Ассоциация осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом Российской Федерации «О некоммерческих организациях» и настоящим Уставом.

1.7. Деятельность Ассоциации основывается на принципах добровольного членства в ее рядах и беспрепятственного выхода из их числа, самостоятельности, непосредственной причастности членов Ассоциации к управлению ее делами.

1.8. Полное наименование Ассоциации на русском языке: Ассоциация «Национальная Ассоциация Дистанционной Торговли», сокращенное наименование на русском языке: Ассоциация «НАДТ».

1.9. Полное наименование Ассоциации на английском языке - National Association of Mail Order and Distance Selling Trade, сокращённое наименование на английском языке - NAMO.

1.10. Местонахождение Ассоциации: Россия, Московская область. Адрес места нахождения Ассоциации, по которому находится постоянно действующий коллегиальный орган и осуществляется связь с Ассоциацией, указывается в государственном реестре юридических лиц.

1.11. Официальная информация об Ассоциации и её деятельности публикуется в информационно-коммуникационной сети «Интернет» по адресу www.namo.ru

2. ПРАВОВОЙ СТАТУС АССОЦИАЦИИ

- 2.1. Ассоциация создаётся без ограничения срока ее деятельности.
- 2.2. Ассоциация приобретает права юридического лица с момента ее государственной регистрации.
- 2.3. Ассоциация не преследует извлечение прибыли в качестве основной цели своей деятельности и не распределяет полученную прибыль между членами Ассоциации.
- 2.4. Ассоциация имеет в собственности обособленное имущество, отвечает по своим обязательствам этим имуществом, может от своего имени приобретать и осуществлять гражданские права, нести гражданские обязанности, соответствующие целям её создания, быть истцом и ответчиком в суде.
- 2.5. Ассоциация имеет самостоятельный баланс, вправе в установленном порядке открывать счета, в том числе валютные, в банках и иных кредитных учреждениях на территории Российской Федерации и за её пределами.
- 2.6. Ассоциация имеет печать с её полным наименованием на русском языке. Ассоциация вправе иметь штампы, бланки со своим наименованием, собственную эмблему.
Эмблема является оригинальным стилизованным изображением человечка, держащего в руках куб. Фигурка человечка составлена из трёх элементов: круг – голова, полумесяц – рожками вверх – руки, полумесяц – рожками вниз – ноги. Фигура опирается на овал серого цвета. Человечек выполнен в синем цвете, куб – в оранжевом. Эмблема может также исполняться в чёрно-белом изображении.
- 2.7. Ассоциация вправе создавать на территории Российской Федерации филиалы и открывать представительства в соответствии с законодательством Российской Федерации.
- 2.8. Филиалы и представительства Ассоциации не являются юридическими лицами, наделяются имуществом за счет Ассоциации и действуют на основании утвержденного им положения. Имущество филиалов или представительств учитывается на отдельном балансе и на балансе Ассоциации. Руководители филиалов и представительств назначаются Общим собранием и действуют на основании выданной доверенности.
- 2.9. Филиалы и представительства осуществляют деятельность от имени Ассоциации. Ответственность за деятельность своих филиалов и представительств несет Ассоциация.
- 2.10. Ассоциация в интересах достижения целей, предусмотренных настоящим Уставом, может создавать другие некоммерческие организации, хозяйственные общества и вступать в иные Ассоциации и союзы.
- 2.11. Имущество, переданное Ассоциации ее членами, является собственностью Ассоциации. Члены Ассоциации несут субсидиарную ответственность по её обязательствам в размере пропорциональном своему вступительному и ежегодному членскому взносу в Ассоциацию.
- 2.12. Ассоциация использует свое имущество для целей, определенных настоящим Уставом.

2.13. Ассоциация не выплачивает членам при выходе из Ассоциации стоимость имущества, переданного членом Ассоциации в собственность Ассоциации в качестве вступительного взноса и иного взноса, предусмотренного Уставом Ассоциации.

2.14. Ассоциация в целях реализации технической, социальной, экономической и налоговой политики несет ответственность за сохранность документов (управленческих, финансово-хозяйственных, по личному составу и др.); обеспечивает передачу на государственное хранение документов, имеющих научно-историческое значение, в центральные архивы Московской области в соответствии с перечнем документов, согласованным в установленном порядке, хранит и использует в установленном порядке документы по личному составу.

2.15. Ассоциация приобретает статус саморегулируемой организации с даты внесения сведений об ассоциации в государственный реестр саморегулируемых организаций и утрачивает статус саморегулируемой организации с даты исключения сведений о ассоциации из указанного реестра.

3. ЦЕЛИ И ПРЕДМЕТ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ АССОЦИАЦИИ

3.1. Основными целями Ассоциации являются:

- координация предпринимательской деятельности, направленной на формирование цивилизованного потребительского рынка в Российской Федерации;
- представление и защита коллективных интересов его членов;
- создание благоприятных условий для конструктивного взаимодействия между предпринимателями, потребительскими организациями, органами государственной власти и местного самоуправления.

3.2. Предметом деятельности Ассоциации являются:

3.2.1. Защита и представление общих интересов членов Ассоциации в отношениях с государственными органами управления и иными третьими лицами:

- взаимодействие с государственными органами управления всех уровней в разработке нормативно-правовых актов по регулированию дистанционной торговли в Российской Федерации;
- взаимодействие с аналогичными или смежными объединениями, обществами и неправительственными организациями Российской Федерации и зарубежных стран;
- участие в отечественных и международных выставках, семинарах, конференциях и проектах.

3.2.2. Координация предпринимательской деятельности членов Ассоциации:

- разработка, организация и финансирование общей информационной базы данных;
- организация и проведение семинаров, научно - практических конференций и деловых встреч;

- издание нормативной, учебной, справочной литературы;
- 3.2.3. Систематический анализ законодательства и правоприменительной практики в области регулирования потребительского рынка;
- 3.2.4. Подготовка проектов законодательных и иных нормативных правовых актов по регулированию потребительского рынка и рынка дистанционной торговли;
- 3.2.5. Обобщение и презентация лучшего передового мирового опыта ведения предпринимательской деятельности в области дистанционной торговли, направленной на повышение её эффективности и просвещение потребителей, организация конференций, семинаров и встреч;
- 3.2.6. Содействие защите законных прав потребителей и предпринимателей-членов Ассоциации на потребительском рынке в случаях их нарушения;
- 3.2.7. Содействие совершенствованию российского регулирования в области дистанционной торговли.
- 3.2.8. Ассоциация разрабатывает и утверждает стандарты и правила профессиональной деятельности в области дистанционной торговли, и обеспечивает информационную открытость деятельности Ассоциации.

4. ИМУЩЕСТВО И СРЕДСТВА АССОЦИАЦИИ

4.1. Имущество Ассоциации составляют материальные ценности и финансовые ресурсы, находящиеся на ее балансе и являющиеся собственностью Ассоциации. Имущество Ассоциации формируется учредителями (членами) Ассоциации.

4.2. Источниками образования имущества Ассоциации являются:

- обязательные вступительные членские взносы (единовременные взносы);
- обязательные ежегодные членские взносы (регулярные взносы);
- необязательные целевые взносы, вносимые в согласованном членами (всеми или группой) Ассоциации порядке для реализации целевых программ;
- добровольные имущественные и материальные пожертвования от предприятий и организаций Российской Федерации;
- дивиденды (доходы, проценты) по акциям, облигациям, иным ценным бумагам и вкладам;
- доходы от деятельности хозяйственных обществ, созданных с участием Ассоциации;
- иные поступления, не запрещенные законом.

4.3. Вступительные и ежегодные членские взносы оплачиваются в денежной форме и используются согласно утверждённой смете расходов. Размер и порядок уплаты членами обязательных взносов устанавливаются Общим собранием Ассоциации.

4.4. Необязательные целевые взносы предназначены для финансирования целевых проектов и мероприятий. Размер и порядок уплаты членами необязательных целевых взносов устанавливаются Правлением Ассоциации.

4.5. За счет взносов членов и полученной прибыли Ассоциация создает следующие фонды:

- оплаты труда администрации Ассоциации;
- целевых программ;
- представительский, резервный и другие - по соглашению членов Ассоциации.

Состав, назначение, размеры и порядок образования и направления расходования соответствующих фондов определяются Правлением Ассоциации и утверждается Общим собранием членов Ассоциации.

4.6. Доходы от деятельности Ассоциации расходуются только на достижение целей, определенных настоящим Уставом, и не могут распределяться между членами Ассоциации.

4.7. Ассоциация осуществляет свою финансово-хозяйственную деятельность в соответствии с текущими планами хозяйственной деятельности, принятыми Правлением Ассоциации и утвержденными Общим собранием членов Ассоциации.

4.8. В установленном действующем законодательством порядке Ассоциация ведет бухгалтерскую и статистическую отчетность.

4.9. Финансовые результаты деятельности Ассоциации устанавливаются на основе годового бухгалтерского отчета.

4.10. После утверждения Общим собранием годового баланса Ассоциации, отчетов об исполнении ее финансовых планов их копии направляются членам Ассоциации и компетентным государственным органам РФ.

4.11. По месту нахождения исполнительного органа Ассоциация хранит следующие документы:

- учредительные документы Ассоциации, а также изменения и дополнения;
- протокол Общего собрания учредителей Ассоциации, содержащий решение о создании Ассоциации, а также иные решения, связанные с созданием Ассоциации;
- документ, подтверждающий государственную регистрацию Ассоциации;
- документы, подтверждающие права Ассоциации на имущество, находящееся на ее балансе;
- внутренние документы;
- положения о филиалах и представительствах;
- протоколы Общих собраний членов Ассоциации и Ревизионной комиссии, аудитора, государственных и муниципальных органов финансового контроля;
- заключения аудитора, государственных и муниципальных органов финансового контроля;
- иные документы, предусмотренные федеральными законами и иными правовыми актами РФ, Уставом Ассоциации, внутренними документами, решениями Общего собрания членов Ассоциации и исполнительных органов Ассоциации.

4.12. Перечисленные в п 4.11 настоящего Устава документы должны быть доступны для ознакомления членами Ассоциации, а также другим заинтересованным лицам в любой рабочий день. Ознакомление с документами, относящимися к коммерческой тайне, регулируется Положением, утверждаемым Общим собранием членов Ассоциации.

4.13. Финансовый год Ассоциации совпадает с календарным годом.

4.15. Исполнительный директор и главный бухгалтер Ассоциации несут личную ответственность за соблюдение порядка ведения, достоверность учета и отчетности.

5. ЧЛЕНСТВО В АССОЦИАЦИИ.

5.1. Членами Ассоциации являются учредители, а также вступившие в Ассоциацию после ее государственной регистрации юридические лица любой формы собственности, индивидуальные предприниматели и граждане РФ достигшие 18 лет, иностранные граждане, лица без гражданства законно пребывающие на территории РФ, внесшие вступительный взнос и выполняющие положения настоящего Устава.

5.2. Членами Ассоциации могут быть предприятия, организации всех форм собственности, индивидуальные предприниматели и дееспособные граждане, осуществляющие свою деятельность в области дистанционной торговли на территории Российской Федерации, разделяющие цели и задачи Ассоциации и признающие настоящий Устав.

5.3. Ассоциация открыта для вступления новых членов. Число членов Ассоциации не ограничивается.

5.4. Решение о приеме нового члена в Ассоциации принимается Общим собранием членов Ассоциации простым большинством присутствующих членов Ассоциации.

5.5. Порядок приема в Члены Ассоциации.

5.5.1. Прием нового Члена в Ассоциация осуществляется Общим собранием членов Ассоциации.

5.5.2. Прием нового Члена в Ассоциация осуществляется на основании его заявления в Правление Ассоциации.

Юридические лица принимаются на основании письменного заявления, подписанного уполномоченным органом юридического лица.

5.5.3. После получения заявления Правление Ассоциации осуществляет проверку полноты и достоверности сведений, содержащихся в представленных документах. По результатам проверки Правление принимает решение о вынесении вопроса о приеме нового Члена в Ассоциации на рассмотрение Общего собрания Ассоциации.

5.5.4. Решение о приеме нового Члена в Ассоциацию принимается Общим собранием Ассоциации на Общем собрании простым большинством голосов присутствующих членов Ассоциации.

5.5.5. С момента принятия решения Общим собранием Ассоциации новый Член считается принятым в Ассоциация и обязан уплатить вступительный членский взнос.

5.5.6. Размер вступительного и ежегодного членского взноса для нового Члена устанавливается на основании решения Общего собрания членов Ассоциации.

5.5.7. После внесения на счет Ассоциации вступительного взноса новый Член Ассоциации приобретает предусмотренные настоящим Уставом права и обязанности.

5.6. Порядок выхода и исключения из Членов Ассоциации.

5.6.1. Член Ассоциации вправе по своему усмотрению выйти из Ассоциации по окончании финансового года, по датам равного календарному году. Для этого Член Ассоциации направляет в Правление Ассоциации соответствующее заявление о намерении выйти из Членов Ассоциации не позднее двух месяцев до окончания календарного года. Правление обязано в течение одного месяца с момента получения такого заявления рассмотреть заявление Члена Ассоциации о выходе и уведомить остальных Членов Ассоциации об этом.

5.6.2. Член Ассоциации может быть исключен из Ассоциации по решению Общего собрания членов Ассоциации, принятого простым большинством голосов присутствующих на собрании Членов Ассоциации, на основании представления Правления Ассоциации, в следующих случаях:

- осуществления действий, противоречащих целям и задачам Ассоциации;
- несоблюдения положений Устава Ассоциации;
- невыполнения обязанности по уплате ежегодных и целевых членских взносов в течение 12 месяцев с момента истечения срока уплаты, установленного решением Общего Собрания об уплате ежегодных и целевых членских взносов;
- за неуплату вступительного членского взноса в течение 3-х месяцев с момента наступления срока уплаты;
- за иные нарушения настоящего Устава, а также в случае если его деятельность вступает в противоречие с целями Ассоциации и ведет к дискредитации Ассоциации в целом, одного или нескольких ее членов в отдельности.

5.6.3. В случае добровольного выхода и исключения из числа Членов Ассоциации уплаченные членские и целевые взносы не возвращаются.

5.6.4. При исключении из Членов Ассоциации полномочия представителей данных организаций в органах управления и контроля Ассоциации прекращаются.

5.6.5. Член Ассоциации, вышедший из неё по своему усмотрению или исключенный по решению Общего собрания, несет субсидиарную ответственность по ее обязательствам пропорционально своему последнему ежегодному членскому взносу в течение двух лет с момента выхода или исключения из Ассоциации.

5.7. В случае реорганизации члена Ассоциации ее правопреемник может быть принят в состав Ассоциации на основании поданного им заявления. При этом все членские взносы за прошедший период должны быть полностью уплачены членом Ассоциации или ее правопреемником.

5.8. Добровольный выход члена из состава Ассоциации осуществляется путем подачи им письменного заявления. При этом все членские взносы за прошедший период должны быть полностью уплачены выходящим членом.

5.9. Член Ассоциации, систематически не выполняющий или ненадлежащим образом выполняющий свои обязанности, либо нарушивший принятые на себя обязательства перед Ассоциацией, а также препятствующий своими действиями или бездействием нормальной работе Ассоциации, может быть исключен из нее по решению Общего собрания простым большинством голосов присутствующих на Общем Собрании членов Ассоциации.

6. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ЧЛЕНОВ.

6.1. Члены Ассоциации имеют право:

6.1.1. Участвовать с правом голоса на заседаниях Общего собрания членов Ассоциации;

6.1.2. Получать необходимую информацию о деятельности Ассоциации, знакомиться с ее бухгалтерской и иной документацией;

6.1.3. Требовать, действуя от имени Ассоциации, возмещения причиненных ей убытков;

6.1.4. Избирать и быть избранными в любой руководящий орган Ассоциации;

6.1.5. Выносить на рассмотрение Ассоциации предложения по всем вопросам, являющимся предметом деятельности Ассоциации, участвовать в их обсуждении и принятии решений;

6.1.6. Получать информацию о расходовании финансовых (в том числе валютных) средств, пользоваться в первоочередном порядке услугами, предоставляемыми Ассоциацией;

6.1.7. Указывать на своих бланках и печатях свою принадлежность к Ассоциации;

6.1.8. Производить вклады в централизованные и специальные фонды, образуемые Ассоциацией для обеспечения формирования источников финансирования и реализации целевых программ;

6.1.9. Финансировать и кредитовать на выгодных для себя условиях проекты и программы, принимаемые Ассоциацией;

6.1.10. Участвовать на договорной основе в делах некоммерческих организаций и хозяйственных обществ, созданных Ассоциацией;

6.1.11. Безвозмездно пользоваться в полном объеме деловой и коммерческой информацией, имеющейся в Ассоциации, равно как и услугами, оказываемыми Ассоциацией, а также результатами ее деятельности;

6.1.11. Выйти из состава Ассоциации по окончании финансового года.

6.2. Члены Ассоциации обязаны:

6.2.1. Соблюдать действующее законодательство, настоящий Устав, учредительный договор и другие акты, принятые органами управления Ассоциации в рамках их полномочий;

6.2.2. Регулярно вносить обязательные членские взносы;

6.2.3. Участвовать в деятельности Ассоциации;

- 6.2.4. Выполнять решения Общего собрания членов Ассоциации;
 - 6.2.5. Присутствовать на Общих собраниях членов Ассоциации в лице своих представителей, выступающих по доверенности;
 - 6.2.6. Приумножать общее достояние членов Ассоциации;
 - 6.2.7. Постоянно учитывать общественное мнение и социальные последствия результатов своей деятельности для достижения целей Ассоциации;
 - 6.2.8. Уважать интересы других членов, строго соблюдать условия договоров, контрактов и соглашений, возмещать причиненный ущерб.
 - 6.2.9. Не разглашать конфиденциальную информацию о деятельности Ассоциации;
 - 6.2.10. Не совершать действия (бездействие), которые существенно затрудняют или делают невозможным достижение целей, ради которых создана Ассоциация.
- 6.3. Член Ассоциации может быть исключен из неё по решению Общего собрания членов Ассоциации в случае несоблюдения им своих обязанностей, изложенных в п. 6.2 настоящего Устава. В отношении ответственности исключенного члена Ассоциации применяются правила, относящиеся к выходу из Ассоциации.

7. ОРГАНЫ УПРАВЛЕНИЯ И КОНТРОЛЯ

7.1. Органами управления являются:

- Общее Собрание членов Ассоциации;
- Правление;
- Президент Ассоциации;
- Исполнительный директор.

7.2. Высшим органом управления Ассоциации является Общее Собрание членов Ассоциации.

7.3. К исключительной компетенции Общего собрания относится:

7.3.1. Утверждение программы деятельности Ассоциации, определение приоритетных направлений деятельности Ассоциации, принципов формирования и использования имущества Ассоциации.

7.3.2. Утверждение и изменение Устава Ассоциации.

7.3.3. Избрание Правления, Президента, назначение Исполнительного директора Ассоциации, досрочное прекращение их полномочий.

7.3.4. Утверждение представления Правления Ассоциации о принятии в Ассоциацию новых членов.

7.3.5. Избрание Ревизионной комиссии и заслушивание ее отчетов.

7.3.6. Принятие решений об исключении членов из Ассоциации.

7.3.7. Решение вопросов о реорганизации и ликвидации Ассоциации.

7.3.8. Принятие решения об изменении размеров вступительного и членского взносов, а также сроков их внесения.

7.3.9. Утверждение годового отчета и бухгалтерского баланса Ассоциации.

7.3.10. Утверждение финансового плана и внесение в него изменений.

7.3.11. Открытие представительств и создание филиалов Ассоциации.

7.3.12. Принятие решения об участии Ассоциации в качестве члена (участника) или учредителя в хозяйственных обществах и некоммерческих организациях.

7.4. Общее собрание членов Ассоциации созывается не реже одного раза в год. По требованию Правления, Президента, Ревизионной комиссии или по заявлению не менее 2 (двух) членов Ассоциации должно быть созвано внеочередное Общее собрание.

О месте и времени проведения Общего собрания членов Ассоциации, а также повестке дня Правление письменно уведомляет всех членов Ассоциации не позднее чем за 1 (один) месяца до назначенного срока.

7.5. Общее собрание правомочно принимать решения, если на нём присутствуют более 50 % членов Ассоциации. Решения Общего собрания членов Ассоциации принимаются простым большинством голосов присутствующих на собрании членов Ассоциации.

Решения по вопросам, указанные в п. 7.3 Устава Ассоциации, принимаются квалифицированным большинством в $\frac{3}{4}$ присутствующих на собрании членов Ассоциации.

Решения по вопросам о реорганизации и ликвидации Ассоциации принимаются, если на нем присутствуют все члены Ассоциации.

Процедура голосования по обсуждаемым вопросам Общего собрания членов Ассоциации и порядок голосования и принятия решения определяется простым большинством голосов членов Ассоциации, присутствующих на Общем собрании членов Ассоциации.

На Общем собрании членов Ассоциации ведется протокол, который подписывается председательствующим и секретарем собрания.

7.6. Ассоциация не вправе осуществлять выплату вознаграждения членам Ассоциации за выполнение возложенных на них функций, за исключением компенсации расходов, непосредственно связанных с участием в заседаниях Общего собрания членов Ассоциации.

7.7. Общее руководство деятельностью Ассоциации в период между заседаниями Общего собрания осуществляет Правление.

7.8. К компетенции Правления относятся:

- подготовка и созыв Общего собрания членов;
- утверждение планов деятельности Ассоциации и планов хозяйственной деятельности, а также контроль за их исполнением;
- представление Общему собранию отчетов о деятельности Ассоциации;
- рассмотрение вопросов, поставленных Президентом, Исполнительным директором, Ревизионной комиссией и членами Ассоциации;
- утверждение сметы расходов на содержание руководящих органов Ассоциации;
- выносят вопрос о приеме в Члены Ассоциации для принятия решения Общим собранием членов Ассоциации;
- вынесение предложения, для утверждения Общим собранием членов Ассоциации, об изменении размера членских взносов.

7.9. Правление избирается из числа членов Ассоциации Общим собранием членов Ассоциации сроком на 2 (два) года и осуществляет свою деятельность

на общественных началах. Ассоциация не вправе осуществлять выплату вознаграждения членам Правления за выполнение возложенных на них функций.

Количество членов Правления определяется Общим собранием. В состав Правления по должности входит Президент Ассоциации.

7.10. Заседания Правления проводятся по мере необходимости, но не реже 1 (одного) раза в год.

Решение Правления считается правомочным, если на его заседании присутствует более 50 % от числа избранных членов Правления.

Решения Правления принимаются простым большинством голосов членов Правления, присутствующих на заседании Правления.

Процедура голосования определяется Правлением.

На заседаниях Правления Ассоциации ведется протокол, который подписывают Президент либо выбранное Правлением председательствующее лицо и секретарь.

7.11. Правление Ассоциации возглавляет Президент, избираемый Общим собранием по представлению Правления сроком на 2 (два) года.

7.12. Президент самостоятельно решает все вопросы деятельности Ассоциации, кроме вопросов, отнесенных к компетенции Общего собрания и Правления.

7.13. Не реже одного раза в год Президент отчитывается перед Общим собранием членов Ассоциации о результатах деятельности Ассоциации.

7.14. Президент вправе во всякое время отказаться от исполнения своих обязанностей, предупредив об этом Правление в письменной форме не позднее чем за 3 (три) месяца до дня фактического отказа.

В случае отказа Президента от выполнения своих обязанностей созывается внеочередное заседание Общего собрания членов Ассоциации, которое избирает нового Президента.

7.15. Постоянно действующим единоличным исполнительным органом Ассоциации является Исполнительный директор, который осуществляет руководство текущей деятельностью Ассоциации в рамках полномочий, предоставленных ему действующим законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом, решениями Общего собрания и Правления Ассоциации.

7.16. Исполнительный директор назначается и освобождается от должности Общим собранием членов Ассоциации квалифицированным большинством голосов в $\frac{3}{4}$ голосов членов, присутствующих на собрании, сроком на 2 (два) года.

7.17. К компетенции Исполнительного директора относятся решение всех вопросов, которые не составляют исключительную компетенцию других органов Ассоциации.

7.18. Исполнительный директор без доверенности действует от имени Ассоциации, пользуется правом распоряжения имуществом и денежными средствами, заключает договоры, в том числе трудовые, определяет штатное расписание и правила внутреннего трудового распорядка, выдает доверенности, открывает в банках расчетный и другие счета, издает приказы

и распоряжения, дает указания, обязательные для исполнения всеми работниками Ассоциации, по вопросам, относящимся к его компетенции

7.19. Контроль за финансовой деятельностью Ассоциации и ее органов осуществляет Ревизионная комиссия, избираемая Общим собранием членов Ассоциации сроком на 2 (два) года. Количество и состав Ревизионной комиссии определяет Общее собрание членов Ассоциации.

7.20. Ревизионная комиссия проводит ежегодно не менее 1 (одной) ревизии и дает заключение по годовому отчету Президента.

По итогам своей работы Ревизионная комиссия ежегодно составляет отчет и выносит его на утверждение Общему собранию.

7.21. По требованию не менее чем 10 % от общего числа членов Ассоциации должна быть произведена внеочередная ревизия.

7.22. Ревизионная комиссия вправе требовать от членов и должностных лиц Ассоциации все необходимые бухгалтерские, финансовые и другие документы, а также личные объяснения по вопросам деятельности Ассоциации.

7.23. В случае выявления злоупотреблений или возникновения угрозы существенным интересам членам Ассоциации Ревизионная комиссия вправе требовать созыва внеочередного собрания членов Ассоциации.

7.24. Президент, Правление, Исполнительный директор и Ревизионная комиссия, нарушившие требования ст. 27 Федерального закона от 12.01.96 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях» и/или иным образом не оправдавшие доверия членов Ассоциации, могут быть в любое время переизбраны Общим собранием членов Ассоциации.

8. ПОРЯДОК РЕОРГАНИЗАЦИИ И ЛИКВИДАЦИИ

8.1. Ассоциация может быть реорганизовано (путем слияния, присоединения, разделения, выделения, преобразования) или ликвидировано по решению Общего собрания членов Ассоциации, а также по решению суда.

8.2. Ликвидация производится назначенной Общим собранием ликвидационной комиссией из числа членов Ассоциации и, по необходимости, представителей независимых аудиторских организаций, а в случаях ликвидации Ассоциации по решению суда - комиссией, назначенной этими органами.

С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению делами Ассоциации. Правление и администрация Ассоциации прекращают свою деятельность.

8.3. Ликвидационная комиссия:

- завершает текущие дела Ассоциации;
- от имени Ассоциации выступает в суде;
- помещает в органах печати сообщение о ликвидации Ассоциации и о двухмесячном сроке для предъявления требований кредиторами;
- принимает меры для получения кредиторской задолженности;
- составляет ликвидационный баланс.

8.4. Выплата денежных сумм кредиторам ликвидируемого Ассоциации производится ликвидационной комиссией в порядке очередности, установленной ГК РФ, в соответствии с промежуточным ликвидационным балансом начиная со дня его утверждения, за исключением кредиторов 3,4 очереди, выплаты которым производятся по истечении месяца со дня утверждения промежуточного ликвидационного баланса.

8.5. Денежные средства, полученные в результате реализации имущества, а также финансовые доходы после удовлетворения требований кредиторов направляются в соответствии с настоящим Уставом на цели, в интересах которых была создана Ассоциация, и (или) на благотворительные цели.

8.6. После завершения расчетов с кредиторами ликвидационная комиссия составляет ликвидационный баланс, который утверждается Общим собранием участников Ассоциации или органом, принявшим решение о ликвидации Ассоциации.

8.7. В случае отсутствия единогласно принятого Общим собранием членов Ассоциации, решения об утверждении ликвидационного баланса Общее собрание членов Ассоциации имеет право назначить независимую аудиторскую проверку за счет Ассоциации.

8.8. Ликвидация Ассоциации считается завершённой, а Ассоциация – прекратившая существование после внесения об этом записи в Единый Государственный реестр юридических лиц.

9. ВНЕСЕНИЕ ИЗМЕНЕНИЙ В УСТАВ АССОЦИАЦИИ.

9.1. Настоящий Устав может быть изменён решением Общего собрания членов Ассоциации

9.2. Любые изменения в Устав регистрируются в соответствии с действующим законодательством и приобретают силу с момента их государственной регистрации.

10. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

10.1. Отношения, не урегулированные настоящим Уставом, регламентируются действующим законодательством РФ, а также внутренними документами Ассоциации, обязательными для исполнения.

ЭМБЛЕМА АССОЦИАЦИИ:



Решение о государственной регистрации изменений, вносимых в устав Ассоциации «Национальная Ассоциация Дистанционной Торговли», принято Главным управлением Министерства юстиции Российской Федерации по Москве 01 февраля 2016 г. (учетный номер 7714060602).

Сведения о государственной регистрации изменений в уставе некоммерческой организации внесены в Единый государственный реестр юридических лиц 21 марта 2016 г. за государственным регистрационным номером 2167700105538 (ОГРН 1047796955106 от 14 декабря 2004 г.).

Пронумеровано, прошнуровано и скреплено печатью пятнадцать листов.

Начальник Главного управления
Министерства юстиции Российской
Федерации по Москве

В.В. Федоров

«24» марта 2016г.

